

# 仙台駅前貸会議室 利用申込書

年 月 日

株式会社ヒューモス 貸会議室 御中 (FAX 022-221-9592)

利用規約を了承の上、次の通り申込みいたします。

お申込者	会社・団体名	
	〒	
	住 所	
	ご担当者名	印
	部課名	役職名
	TEL	FAX
	携 帯	E-mail
当日の 責任者 必須	当日責任者名 <span style="float: right;">携帯</span>	
ご利用 日時	_____年____月____日( ) ※ 1時間単位でお申し込みください AM・PM____時__00分 ~ AM・PM____時__00分 (合計_____時間)	
ご利用 人数	8階貸会議室 大(Aホール) _____名 13,200円(税込) / 1時間 (定員 50名)	
有 料 品	必要なセットを○で囲んでください	
	<b>Aセット ¥5,500 (税込)</b> ・有線LANケーブル (3本まで) ・集音マイク 1台 ・可動式WEBカメラ1台	<b>Bセット ¥9,900 (税込)</b> ・有線LANケーブル (3本まで) ・スピーカー+集音マイク 3台 ・可動式WEBカメラ1台またはLIVE配信カメラ
無 料 品	・ワイヤレスマイク・アンプ・マイクスタンド・プロジェクター・スクリーン・レーザーポインタ ・CDラジカセ・DVDプレーヤー・延長コード・飛沫感染対策アクリルパネル 他	
ご利用 目的	<input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> セミナー <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> 説明会 <input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 催事 <input type="checkbox"/> 展示会 <input type="checkbox"/> その他( )	
表 示	会議室前やビルの入口など計4ヶ所にA4横サイズで社名等の表示が可能です <input type="checkbox"/> 表示は不要 <input type="checkbox"/> 会社名を表示 <input type="checkbox"/> 指定の名称を表示    名称: _____	
荷 物 の 事前預り	お荷物を事前に送付する・しない ↳ 到着日_____月____日( ) / ダンボール____個 ※ 受取可能時間は平日9:00~18:00になります。	
	お申込者様は㈱ヒューモスが所有するビルの賃借人様でしょうか? <input type="checkbox"/> いいえ <input type="checkbox"/> はい ⇒ <input type="checkbox"/> ヒューモスファイヴ <input type="checkbox"/> スウィング (泉中央駅ビル)	
ご要望		